***DELEGATURA PARA ASUNTOS JURISDICCIONALES***

***GRUPO DE TRABAJO DE COMPETENCIA DESLEAL Y PROPIEDAD INDUSTRIAL***

***COMUNICACIÓN A CURADOR AD LITEM***

Bogotá D.C.

Doctora

**XXXXXX**

**Asunto:** ***Proceso Verbal Jurisdiccional***

**Radicado:*****XXXXX***

**Demandante: *XXXXXX***

**Demandado:** ***XXXXXXX***

Apreciada Doctora:

Dando cumplimiento a lo ordenado en auto número **XXXXX** del **XXX** de **XXXX** de **XXXX**, me permito informarle que fue designada como CURADOR AD LITEM para actuar dentro del proceso de la referencia. Se pone de presente que deberá concurrir a la diligencia que se llevará a cabo el **XXXX** de **XXXXX** de **XXXX** a las **XXXXXX**.

Lo anterior, de conformidad con lo dispuesto el artículo 49 del Código General del Proceso.

Se advierte que el cargo de auxiliar de la justicia es de obligatoria aceptación so pena de las sanciones de Ley. De esta manera, deberá comparecer dentro de los cinco (5) días siguientes al recibo de la presente comunicación con la finalidad de aceptar el cargo.

Atentamente,

**XXXXXXXXXX**

Secretario Ad Hoc del Grupo de Trabajo de Competencia Desleal y Propiedad Industrial