

## CONTENIDO

1	OBJETIVO .....	3
2	DESTINATARIOS .....	3
3	GLOSARIO .....	3
4	REFERENCIAS NORMATIVAS .....	7
5	GENERALIDADES .....	7
6	REPRESENTACIÓN ESQUEMÁTICA DEL PROCEDIMIENTO .....	8
7	DESCRIPCIÓN DE ETAPAS Y ACTIVIDADES.....	11
7.1	ETAPA 1: REALIZAR EL CONTEXTO DE LA ARQUITECTURA EMPRESARIAL	11
7.1.1	Realizar la evaluación del nivel de madurez de cumplimiento del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial de MinTIC en sus dominios	11
7.1.2	Identificar capacidades, visión de arquitectura, principios	12
7.1.3	Definir plan de trabajo y estrategia de uso y apropiación de la Arquitectura Empresarial	12
7.2	ETAPA 2: DEFINIR LA ESTRATEGIA DEL EJERCICIO DE ARQUITECTURA	12
7.2.1	Configurar el repositorio de Arquitectura	12
7.2.2	Definir el modelo de gobierno de la Arquitectura Empresarial	12
7.3	ETAPA 3: ANALIZAR LA SITUACIÓN ACTUAL ARQUITECTURA EMPRESARIAL	13
7.3.1	Realizar levantamiento y documentación de la arquitectura empresarial actual	13

Elaborado por:	Revisado y Aprobado por:	Aprobación Metodológica por:
Nombre: Diego Andrés Angarita Leydi Viviana Cristancho Jenny Stella Cruz Germán Beltrán Víctor Andrés Valencia Víctor Rodríguez	Nombre: Francisco Andrés Rodríguez Eraso  Cargo: Jefe de Oficina de Tecnología e Informática	Nombre: Giselle Johana Castelblanco Muñoz  Cargo: Representante de la Dirección para el Sistema de Gestión de Calidad  Fecha: 2021-04-15
Cargo: Contratistas Oficina de Tecnología e Informática		

Cualquier copia impresa, electrónica o de reproducción de este documento sin la marca de agua o el sello de control de documentos, se constituye en copia no controlada.

7.4	ETAPA 4: ANALIZAR LA SITUACIÓN OBJETIVO ARQUITECTURA EMPRESARIAL	14
7.4.1	Diseñar una arquitectura empresarial objetivo (TO BE) viable	14
7.5	ETAPA 5: Analizar las brechas	14
7.5.1	Determinar y documentar las brechas	14
7.6	ETAPA 6: DEFINIR MAPA DE RUTA	15
7.6.1	Formular hoja de ruta	15
7.7	ETAPA 7: MANTENER LA ARQUITECTURA DIGITAL DE REFERENCIA	16
7.7.1	Definir y actualizar la arquitectura digital de referencia	16
7.8	ETAPA 8: REALIZAR EVALUACIÓN Y FORTALECIMIENTO DE ARQUITECTURA EMPRESARIAL	17
7.8.1	Establecer y comprender lecciones aprendidas	17
8	DOCUMENTOS RELACIONADOS.....	18
9	RESUMEN CAMBIOS RESPECTO A LA ANTERIOR VERSIÓN .....	18

COPIA NO CONTROLADA

## 1 OBJETIVO

Establecer los lineamientos para adoptar el marco de referencia de arquitectura empresarial conforme los lineamientos definidos por el MINTIC que facilite la adopción de la Política de Gobierno Digital para mejorar las capacidades institucionales mediante el uso adecuado de las TIC y su alineamiento con las necesidades de la Superintendencia de Industria y Comercio, logrando ofrecer mejores servicios a los ciudadanos y empresarios.

## 2 DESTINATARIOS

Este procedimiento debe ser conocido y aplicado por todos funcionarios y/o contratistas de la Oficina de Tecnología e Informática y de aquellas dependencias que lideran procesos de planeación institucional en la Superintendencia de Industria y Comercio.

## 3 GLOSARIO

**Análisis de Brecha:** Se refiere a la identificación, comparación y análisis de las diferencias entre un estado o situación actual y el estado o situación deseada. Permite planear las arquitecturas de transición necesarias para implementar y alcanzar la arquitectura empresarial objetivo

**Arquitectura de transición:** Dentro del proceso de transformación de TI, en la búsqueda de unos objetivos estratégicos, es común que se definan puntos intermedios que se describen usando una arquitectura de transición. Esta descripción incluye los elementos de las arquitecturas de información, sistemas de información y de servicios tecnológicos que deben ser modificados. La utilización de puntos intermedios permite la implementación de mapas de ruta por etapas, lo que disminuye riesgos y facilita su gestión.

**Arquitectura Empresarial (AE):** Es una práctica estratégica que consiste en analizar integralmente las entidades desde diferentes perspectivas o dimensiones, con el propósito de obtener, evaluar y diagnosticar su estado actual y establecer la transformación necesaria. El objetivo es generar valor a través de las Tecnologías de la Información para que se ayude a materializar la visión de la Superintendencia.

**Arquitectura Empresarial Actual (AS-IS):** Es el análisis de la situación actual de la entidad u organización a partir de los dominios: (Negocio, Estrategia TI, Gobierno TI, Información, Sistemas de Información, Servicios Tecnológicos y Uso y Apropiación).

	<b>PROCEDIMIENTO ARQUITECTURA EMPRESARIAL</b>	Código: DE04-P06 Versión: 1 Página 4 de 18
---	---	--

**Arquitectura Empresarial Objetivo (To Be):** Es el diseño de alto nivel de la situación deseada, en términos de los mismos dominios abordados en la arquitectura actual. Los formalismos en los que se expresa la arquitectura objetivo son distintos a los utilizados para expresar la arquitectura actual, debido a que, aunque incluyen el mismo tipo de elementos, lo hacen a distintos niveles de abstracción y detalle.<sup>1</sup>

**Cadena de valor:** Un conjunto de actividades interconectadas que realiza la organización para entregar un producto o servicio valioso a sus consumidores y facilitar la creación de valor.

**Catálogo de servicios de TI:** Documento no técnico que contiene la descripción de los servicios de TI ofrecidos para ser utilizado como guía para orientar y dirigir a los usuarios, incluye los niveles de servicio, las condiciones de prestación de los mismos, así como las responsabilidades asociadas a cada uno de estos.

**Costo:** Es el monto en dinero o valor de una actividad o elemento del proyecto que incluye el precio de los recursos requeridos para ejecutar y concluir la actividad o el elemento, o para generar un componente.

**Comité Técnico de Arquitectura:** instancia de decisión, la cual está presidida por el Jefe de la Oficina de Tecnología e Informática y los arquitectos empresariales o de temas específicos. Pueden ser invitados coordinadores, especialistas o personas de otra dependencia que se consideren pertinentes. Se dejará actas de las sesiones que se realicen.

**Conceptos:** Proceso mediante el cual se evalúan y verifican las especificaciones o características técnicas de arquitectura empresarial y sus respectivos dominios, para determinar si se adecuan a las directrices técnicas y a los requerimientos institucionales. Dichos conceptos estarán debidamente documentados y soportados

**Dominios de arquitectura:** Son los componentes que conforman la estructura del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial. Los dominios son las dimensiones desde las cuales se debe abordar los ejercicios de AE<sup>2</sup>.

- **Dominio de planeación de la arquitectura:** El dominio de planeación de la arquitectura contiene los elementos para orientar a la SIC en la planeación,

<sup>1</sup> Tomado y adoptado del glosario <https://www.mintic.gov.co/arquitecturati/630/w3-propertyvalue-8161.html>

<sup>2</sup> Tomado y adoptado del Documento Maestro de Arquitectura Empresarial <https://www.mintic.gov.co/arquitecturati/630/w3-propertyvalue-8118.html>

estructuración y priorización de los ejercicios de arquitectura empresarial a partir de las necesidades de los interesados.

- **Dominio de Arquitectura Misional:** El dominio de arquitectura misional contiene los elementos para orientar a la SIC en la definición de la arquitectura misional o de los procesos que lideran las Delegaturas a partir de la documentación del modelo de intención y el modelo operativo de la entidad e identificación.
- **Dominio de arquitectura de información:** El dominio de arquitectura de información contiene los elementos para orientar a la SIC en la definición de la arquitectura de información que define la estructura con la cual está representada y almacenada la información y los datos de la Entidad, lo mismo que los servicios y los flujos de información que soportan los procesos de la SIC de la arquitectura misional.
- **Dominio de Arquitectura de Sistemas de Información:** El dominio de arquitectura de sistemas de información contiene los elementos para orientar a la SIC en la definición de la arquitectura de aplicaciones que define los componentes de los sistemas, las interacciones entre estos y la relación con las arquitecturas misional, de información y de infraestructura de TI.
- **Dominio de arquitectura de infraestructura tecnológica:** El dominio de arquitectura de infraestructura tecnológica contiene los elementos para orientar a la SIC en la descripción de la arquitectura de infraestructura de TI la cual define todos los elementos de infraestructura de TI que soportan la operación de la institución, entre algunos de los elementos de esta arquitectura se encuentran la plataforma hardware, las interfaces de comunicación entre los elementos de infraestructura y los servicios de nube entre otros.
- **Dominio de arquitectura de seguridad:** El dominio de arquitectura de seguridad tiene los elementos para orientar a la SIC en la identificación y diseño de los controles necesarios para asegurar la protección de la información en la arquitectura misional, arquitectura de información, la arquitectura de sistemas de información y la arquitectura de infraestructura tecnológica.
- **Dominio de uso y apropiación de la arquitectura:** El dominio de uso y apropiación de la arquitectura contiene los elementos para orientar a la SIC a gestionar la gestión del cambio y de los grupos de interés, para desarrollar una cultura o comportamientos culturales que faciliten la adopción y uso de las arquitecturas objetivo definidas así como en la construcción de la capacidad de arquitectura empresarial en la entidad, lo que es esencial para garantizar el resultado de la implementación del modelo de arquitectura empresarial.

**Ejercicios de AE:** son ciclos iterativos y permiten definir la situación objetivo de la entidad mediante la ejecución de ejercicios iterativos de arquitectura empresarial con un alcance y necesidades claras que debe solucionar.

**Interesado:** Es un individuo, grupo u organización que puede afectar, verse afectado o percibirse como afectado por una decisión, actividad o resultado de un proyecto. Puede tener intereses que pueden afectar positiva o negativamente la ejecución del proyecto.

**Lineamientos:** son orientaciones de carácter general, corresponden a disposiciones o directrices que deben ser ejecutadas en la SIC para implementar el Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial.

**Monitorear:** Recoger datos de cumplimiento del proyecto confrontándolo con un plan, generar mediciones de desempeño y propagar la información sobre su comportamiento.

**OTI:** Oficina de Tecnología e Informática.

**Presupuesto:** Es la valoración aprobada para un proyecto, un elemento de la estructura detallada de trabajo u otra actividad presente en el cronograma de trabajo.

**Principios:** son reglas de alto nivel que direccionan los lineamientos definidos en el modelo de arquitectura empresarial y se deben tener en cuenta para la toma de decisiones durante la ejecución de los ejercicios de arquitectura empresarial a nivel institucional.

**Proyecto:** Un esfuerzo temporal que se lleva a cabo para crear un producto, servicio o resultado único.

**Recurso:** Cualquier ayuda tangible, por ejemplo, una persona, una herramienta, un artículo de la fuente o una facilidad usados en el funcionamiento de un proyecto.

**Repositorio de AE (Herramienta especializada y repositorio documental):** permite gestionar el ciclo de vida de los artefactos como resultado de los ejercicios de arquitectura empresarial.

**Riesgo:** Es un evento o condición incierta que, de producirse tiene un efecto positivo o negativo en uno o más objetivos del proyecto.

**SIC:** Superintendencia de Industria y Comercio.

**TI:** Tecnología de la Información: Hace referencia al conjunto de tecnologías que permiten la adquisición, producción, almacenamiento, tratamiento, registro, transmisión y presentación de la información.

	<b>PROCEDIMIENTO ARQUITECTURA EMPRESARIAL</b>	Código: DE04-P06
		Versión: 1
		Página 7 de 18

**Usuarios:** Aquellas personas u organizaciones que utilizarán el producto, servicio o resultado del proyecto.

#### 4 REFERENCIAS NORMATIVAS

Jerarquía de la norma	Numero/ Fecha	Título	Artículo	Aplicación Específica
Decreto	1008 del 14 de Junio del 2018	Por el cual se establecen los lineamientos generales de la política de Gobierno Digital y se subroga el capítulo 1 del título 9 de la parte 2 del libro 2 del Decreto 1078 de 2015, Decreto Único Reglamentario del sector de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones	Aplicación total	Aplicación total

#### 5 GENERALIDADES

##### 5.1 POLÍTICAS DEL PROCEDIMIENTO

5.1.1. La SIC debe realizar ejercicios de Arquitectura Empresarial anualmente de manera vertical y horizontal hasta lograr su cobertura total.

5.1.2. El Comité técnico de arquitectura empresarial debe evaluar los impactos críticos de inversión, adquisición o modernización de sistemas de información e infraestructura de TI en la SIC.

5.1.3. Para las sesiones de Comité técnico de arquitectura empresarial pueden invitarse diferentes áreas y/o grupos de trabajo para la toma de decisiones según considere el jefe de la OTI.

5.1.4. Se debe contar con un repositorio de arquitectura empresarial

5.1.5. Todos los temas tratados en el Comité deben acompañarse de conceptos y acta de reunión.

5.1.6. La arquitectura empresarial está articulada directamente con el PETI y los demás planes de intervención que tenga la Superintendencia a fin de apoyar la gestión de los proyectos de transformación digital



5.1.7. En caso de presentarse solicitudes extemporáneas de nuevos servicios de TI o Sistemas de información se realizará el análisis respectivo con prelación de aquellos que demandan cumplimiento normativo.

5.1.8. De manera anual, se presentan propuestas de intervención y productos conforme la arquitectura objetivo y el Plan Estratégico de Tecnologías de Información.

5.1.9. La arquitectura empresarial debe estar articulada con el procedimiento que define el modelo de gestión de proyectos de TI y Estrategia de TI.

5.1.10. Las arquitecturas empresariales entre otras deben estar alineadas con los habilitadores de servicios ciudadanos digitales y seguridad y privacidad de la información.

5.1.11. Por cada dominio, se definirá lineamientos los cuales estarán disponibles dentro del repositorio de arquitectura empresarial de la Entidad.

5.1.12. Anualmente, se contará con un plan de trabajo de arquitectura empresarial en la Entidad el cual será monitoreado y actualizado por el funcionario o contratista que disponga el jefe de la OTI de acuerdo con las necesidades de la Superintendencia.

## 6 REPRESENTACIÓN ESQUEMÁTICA DEL PROCEDIMIENTO

No.	ETAPAS	ENTRADAS	DESCRIPCIÓN DE LA ETAPA	RESPONSABLE	SALIDAS
1	<b>REALIZAR EL CONTEXTO DE LA ARQUITECTURA EMPRESARIAL</b>	Plan Estratégico Institucional  Plan Estratégico de Tecnologías de Información  Plan de Acción Institucional  Lineamientos Política de Gobierno Digital	En esta etapa se realizan las actividades iniciales para la adopción del marco de referencia de arquitectura empresarial.  Comprende las actividades:  - Realizar la evaluación del nivel de madurez de cumplimiento del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial de MinTIC en sus dominios	Alta Dirección de la SIC  Jefe OTI  Funcionarios y contratistas de la OTI	Visión de AE  Principios de AE  Niveles de madurez  Capacidades a fortalecer  (Consolidado en la presentación de AE de la SIC)



No.	ETAPAS	ENTRADAS	DESCRIPCIÓN DE LA ETAPA	RESPONSABLE	SALIDAS
		<p>Capacidades institucionales</p> <p>Resultados de arquitectura empresarial anteriores</p>	<p>-Identificar capacidades, visión de arquitectura, principios</p> <p>-Definir plan de trabajo y estrategia de uso y apropiación de la Arquitectura Empresarial</p>		<p>Plan de Trabajo Arquitectura Empresarial</p> <p>Estrategia de Uso y Apropiación de AE</p>
2	<b>DEFINIR LA ESTRATEGIA DEL EJERCICIO DE ARQUITECTURA</b>	<p>Plan de Trabajo Arquitectura Empresarial</p>	<p>En esta etapa se define y opera la estrategia de arquitectura empresarial en la Superintendencia.</p> <p>Comprende las actividades de:</p> <p>-Configurar el repositorio de Arquitectura</p> <p>-Definir el modelo de gobierno de la Arquitectura Empresarial.</p>	<p>Jefe OTI</p> <p>Funcionarios y contratistas de la OTI</p>	<p>Repositorio de AE configurado (Documental y herramienta especializada)</p> <p>Plantillas de artefactos requeridos</p> <p>Modelo de Gobierno de AE</p>
3	<b>ANALIZAR LA SITUACIÓN ACTUAL ARQUITECTURA EMPRESARIAL</b>	<p>Plan de Trabajo Arquitectura Empresarial</p> <p>Principios</p> <p>Capacidades institucionales</p> <p>Lineamientos Política de Gobierno Digital</p> <p>Repositorio de AE configurado (Documental y herramienta especializada)</p>	<p>En esta etapa se realiza el análisis situacional de la Entidad respecto al marco de referencia adoptado.</p> <p>Comprende la actividad de:</p> <p>-Realizar el levantamiento y documentación de la arquitectura empresarial actual</p>	<p>Jefe OTI</p> <p>Funcionarios y contratistas de la OTI</p> <p>Funcionarios y contratistas de otras dependencias</p>	<p>Arquitectura actual por dominio documentada en el repositorio de AE</p>

No.	ETAPAS	ENTRADAS	DESCRIPCIÓN DE LA ETAPA	RESPONSABLE	SALIDAS
		Plantillas de artefactos requeridos			
4	<b>ANALIZAR LA SITUACIÓN OBJETIVO ARQUITECTURA EMPRESARIAL</b>	Plan de Trabajo Arquitectura Empresarial  Arquitectura Empresarial actual	En esta etapa se define la situación objetivo de arquitectura empresarial de la Superintendencia.  Comprende la actividad de:  -Diseñar una arquitectura empresarial objetivo (TO BE) viable.	Jefe OTI  Funcionarios y contratistas de la OTI  Funcionarios y contratistas de otras dependencias	Arquitectura objetivo por dominio documentada en el repositorio de AE
5	<b>ANALIZAR LAS BRECHAS</b>	Plan de Trabajo Arquitectura Empresarial  Arquitectura Empresarial actual y objetivo	En esta etapa se identifican las brechas a cerrar conforme la situación actual y la situación objetiva definidas.  Comprende la actividad de:  -Determinar y documentar las brechas.	Jefe OTI  Funcionarios y contratistas de la OTI  Funcionarios y contratistas de otras dependencias	Análisis de brecha documentado en el repositorio de AE
6	<b>DEFINIR MAPA DE RUTA</b>	Plan de Trabajo Arquitectura Empresarial  Arquitectura Empresarial actual y objetivo  Análisis de brecha	En esta etapa se elabora la hoja de ruta con iniciativas que permitan cerrar las brechas identificadas.  Comprende la actividad de:  -Formular hoja de ruta	Jefe OTI  Funcionarios y contratistas de la OTI  Funcionarios y contratistas de otras dependencias	Mapa de ruta documentado en el repositorio de AE
7	<b>MANTENER LA ARQUITECTURA DIGITAL DE REFERENCIA</b>	Arquitectura Empresarial actual y objetivo	En esta etapa se define y actualiza la estrategia de mantenimiento de la arquitectura digital de referencia de la Superintendencia.	Jefe OTI  Funcionarios y contratistas de la OTI	Arquitectura de Referencia actualizada en el repositorio de AE

No.	ETAPAS	ENTRADAS	DESCRIPCIÓN DE LA ETAPA	RESPONSABLE	SALIDAS
			Comprende la actividad de:  -Definir y actualizar la arquitectura Digital de Referencia.		
8	<b>REALIZAR EVALUACIÓN Y FORTALECIMIENTO DE ARQUITECTURA EMPRESARIAL</b>	Plan de Trabajo Arquitectura Empresarial  Actualizaciones de lineamientos Política de Gobierno Digital  Propuestas de intervención de arquitectura empresarial	En esta etapa se realiza la evaluación y seguimiento de la arquitectura empresarial definida para la Entidad.  Comprende las actividades de:  -Establecer y comprender las lecciones aprendidas	Jefe OTI  Funcionarios y contratistas de la OTI	Informes de avance de arquitectura empresarial y lecciones aprendidas  Reportes  Actualización plan de trabajo de AE

## 7 DESCRIPCIÓN DE ETAPAS Y ACTIVIDADES

A continuación, se describen las etapas del procedimiento de Arquitectura Empresarial de la Superintendencia de Industria y Comercio. Estas actividades serán realizadas por los servidores públicos o contratistas de la Oficina de Tecnología e Informática asignados para ejecutar los ejercicios de Arquitectura Empresarial de la Entidad.

### 7.1 ETAPA 1: REALIZAR EL CONTEXTO DE LA ARQUITECTURA EMPRESARIAL

7.1.1 Realizar la evaluación del nivel de madurez de cumplimiento del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial de MinTIC en sus dominios

Los servidores públicos o contratistas designados de la OTI establecen el nivel de madurez de la implementación del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial de MinTIC en sus dominios teniendo en cuenta los niveles y acciones establecidas en la política de Gobierno Digital vigente.

	<b>PROCEDIMIENTO ARQUITECTURA EMPRESARIAL</b>	Código: DE04-P06 Versión: 1 Página 12 de 18
---	---	---

### 7.1.2 Identificar capacidades, visión de arquitectura, principios

El profesional o equipo de servidores públicos y/o contratistas de la OTI, basados en la actividad anterior y en los retos estratégicos de la Entidad como el Plan Estratégico de Tecnologías de Información identifican las capacidades misionales y de TI que deben fortalecerse en el contexto del ejercicio de Arquitectura.

Construyen la visión de arquitectura a nivel de capacidades y generación de valor público que serán abordados en el ejercicio a ejecutar y definen los principios de arquitectura que agrupan las reglas y directrices que soportarán el ejercicio.

### 7.1.3 Definir plan de trabajo y estrategia de uso y apropiación de la Arquitectura Empresarial

Los servidores públicos o contratistas designados de la OTI, definen el plan de trabajo y cronograma detallado de actividades durante el ejercicio con alcance mínimo de una vigencia.

Por último, teniendo en cuenta que la intención es crear la capacidad de arquitectura en la Superintendencia, estructuran la estrategia de uso y apropiación que permita a los grupos de interés entender y participar activamente en el proceso de AE.

## 7.2 ETAPA 2: DEFINIR LA ESTRATEGIA DEL EJERCICIO DE ARQUITECTURA

### 7.2.1 Configurar el repositorio de Arquitectura

Los servidores públicos o contratistas designados de la OTI, con la herramienta tecnológica que disponga la entidad, construyen y configuran el repositorio para almacenar toda la información y los artefactos producto de los ejercicios de AE. Una vez establecida la arquitectura empresarial actual se debe cargar en el repositorio de AE y continuar con la actualización en el mismo, cuando corresponda.

### 7.2.2 Definir el modelo de gobierno de la Arquitectura Empresarial

Definir el modelo de Gobierno de Arquitectura Empresarial para el ejercicio, implica configurar la herramienta especializada de Arquitectura y estructurar el repositorio documental que alojará los artefactos complementarios; para estos últimos, se deberán definir las plantillas de los artefactos necesarios para cubrir el

alcance del ejercicio, actividad desarrollada por los servidores públicos o contratistas designados de la OTI.

### 7.3 ETAPA 3: ANALIZAR LA SITUACIÓN ACTUAL ARQUITECTURA EMPRESARIAL

#### 7.3.1 Realizar levantamiento y documentación de la arquitectura empresarial actual

Los servidores públicos o contratistas designados de la OTI, establecen la situación actual de la arquitectura empresarial basados en el levantamiento de la información<sup>3</sup> por cada uno de los dominios en el Marco de Referencia de AE, lo anterior con el fin de determinar el cubrimiento de la necesidad o necesidades en el ejercicio de AE. A continuación, se presentan, los dominios y su respectivo alcance:

<b>DOMINIO<sup>4</sup></b>	<b>ALCANCE</b>
Arquitectura Misional	Consolida las vistas y artefactos de la arquitectura misional actual (de negocio). Incluye los procesos institucionales, la misión, visión, objetivos estratégicos institucionales, de sector y/o territoriales, estructura organizacional, trámites y servicios institucionales y en general todo el modelo operativo de la entidad. relacionados con el área o necesidad que se busca solucionar con el ejercicio de arquitectura empresarial planteado.
Arquitectura de Información	Consolida las vistas y artefactos de la arquitectura actual de información, relacionadas con la necesidad que se busca solucionar con el ejercicio de arquitectura empresarial planteado.
Arquitectura de Sistemas de información	Consolida las vistas y artefactos de la arquitectura actual de sistemas de información, relacionadas con la necesidad que se busca solucionar con el ejercicio de arquitectura empresarial planteado.

<sup>3</sup> Implica la participación activa de funcionarios y/o contratistas del proceso objeto de análisis y/o del dominio específico.

<sup>4</sup> Asimismo, en consonancia con la política de Seguridad Digital se incluye el dominio de Seguridad.

DOMINIO <sup>4</sup>	ALCANCE
Arquitectura de Infraestructura	Consolida las vistas y artefactos de la arquitectura actual de servicios tecnológicos, relacionadas con la necesidad que se busca solucionar con el ejercicio de arquitectura empresarial planteado.

*Tabla 1. Dominios de la Arquitectura Empresarial*

*Fuente:* Guía general de un proceso de Arquitectura Empresarial - MinTIC

Una vez se posean los productos y artefactos del ejercicio de Arquitectura Empresarial, se debe catalogar y organizar en el repositorio de Arquitectura empresarial (Herramienta especializada y repositorio documental), con el fin de establecer líneas base de la Arquitectura empresarial, gestionar el control de versiones de los documentos y artefactos, gestionar la evolución de la arquitectura, entre otros.

#### **7.4 ETAPA 4: ANALIZAR LA SITUACIÓN OBJETIVO ARQUITECTURA EMPRESARIAL**

##### 7.4.1 Diseñar una arquitectura empresarial objetivo (TO BE) viable

En esta actividad, los servidores públicos o contratistas designados de la OTI establece la situación deseada o situación objetivo de la arquitectura empresarial, basados en el levantamiento de la información por cada uno de los dominios en el Marco de Referencia de AE, esto para determinar el cubrimiento de la necesidad o necesidades en el ejercicio de AE.

Una vez este realizado el objetivo por dominio, se debe catalogar y organizar en el repositorio de Arquitectura empresarial (Herramienta especializada y repositorio documental), con el fin de establecer líneas base de la Arquitectura empresarial, gestionar el control de versiones de los documentos y artefactos, gestionar la evolución de la arquitectura, entre otros

#### **7.5 ETAPA 5: ANALIZAR LAS BRECHAS**

##### 7.5.1 Determinar y documentar las brechas

Los servidores públicos o contratistas designados de la OTI deben realizar un análisis de brecha, que corresponde a la identificación, comparación y análisis de las diferencias entre un estado o situación actual y el estado o situación deseada. Dentro del contexto de Arquitectura Empresarial permite planear las arquitecturas

de transición necesarias para implementar y alcanzar la arquitectura empresarial objetivo de manera gradual. Las brechas identificadas se convierten en un insumo para la identificación de iniciativas y proyectos a incluir en la hoja de ruta de AE.

Una vez este realizado el análisis de brecha, se debe catalogar y organizar en el repositorio de Arquitectura empresarial (Herramienta especializada y repositorio documental), con el fin de establecer líneas base de la Arquitectura empresarial, gestionar el control de versiones de los documentos y artefactos, gestionar la evolución de la arquitectura, entre otros

## 7.6 ETAPA 6: DEFINIR MAPA DE RUTA

### 7.6.1 Formular hoja de ruta

Los servidores públicos o contratistas designados de la OTI deben estructurar un mapa de ruta expresado en términos de programas o proyectos, que son agrupadores de las acciones, y tiene asociados estimaciones de tiempo, costos y riesgos. Para lo anterior se deben tener en cuenta los siguientes aspectos:

VARIABLES	DESCRIPCIÓN
Estrategia mapa de ruta	Determina la estrategia general para la implementación de los proyectos de acuerdo a las características de la institución.
Recomendaciones	Describe los proyectos que hacen parte del portafolio junto con sus entregables. Para cada proyecto se debe definir, costo, tiempo y riesgos.
Tiempo	Define los criterios con los cuales se evaluarán los proyectos para determinar su prioridad. Entre los criterios a usar se encuentran, tiempos, inversión, recursos internos requeridos, complejidad, alineación estratégica, beneficios y dependencia entre ellos.
Costo	Con base en los criterios de priorización se evalúan todos los proyectos planteados y se genera la calificación con la priorización de ejecución.
Alcance	Consolida la estrategia de ejecución de los proyectos, indicando la fecha tentativa de inicio y



VARIABLES	DESCRIPCIÓN
	fin de cada proyecto. Se indican las precedencias y restricciones entre proyectos.
Recursos	Evaluación de la ejecución del ejercicio con respecto a los recursos humanos y técnicos definidos en la planeación del mismo.

*Tabla 2. Variables para definir hoja de ruta*

*Fuente:* Guía general de un proceso de Arquitectura Empresarial - MinTIC

Una vez esta realizada la hoja de ruta, se debe catalogar y organizar en el repositorio de Arquitectura empresarial (Herramienta especializada y repositorio documental), con el fin de establecer líneas base de la Arquitectura empresarial, gestionar el control de versiones de los documentos y artefactos, gestionar la evolución de la arquitectura, entre otros.

## **7.7 ETAPA 7: MANTENER LA ARQUITECTURA DIGITAL DE REFERENCIA**

### **7.7.1 Definir y actualizar la arquitectura digital de referencia**

Una vez se ejecute el ejercicio de AE, los servidores públicos o contratistas designados de la OTI actualizan la arquitectura digital de referencia que consolida los lineamientos para diseñar e implementar soluciones tecnológicas en la Entidad. Asimismo, para robustecer decisiones de tecnologías de información, en caso de solicitud del jefe de la OTI, se realizarán conceptos de arquitectura para temas específicos conforme al formato dispuesto para tal fin.

Para realizar análisis específicos de arquitectura digital de referencia se usará el formato DE04-F23 de concepto arquitectura empresarial establecido para que permita dejar registro del estudio.

Una vez esta realizada la actualización de la arquitectura de referencia, se debe catalogar y organizar en el repositorio de Arquitectura empresarial (Herramienta especializada y repositorio documental), con el fin de establecer líneas base de la Arquitectura empresarial, gestionar el control de versiones de los documentos y artefactos, gestionar la evolución de la arquitectura, entre otros

## 7.8 ETAPA 8: REALIZAR EVALUACIÓN Y FORTALECIMIENTO DE ARQUITECTURA EMPRESARIAL

### 7.8.1 Establecer y comprender lecciones aprendidas

En esta actividad, los servidores públicos o contratistas designados de la OTI evalúan la ejecución del ejercicio de arquitectura teniendo en cuenta los siguientes aspectos:

ASPECTO	DESCRIPCIÓN
Lecciones aprendidas	Consolida las lecciones aprendidas del ejercicio de AE
Recomendaciones	Recomendaciones a las metodologías y procesos de la institución, con base en el análisis de las lecciones aprendidas.
Tiempo	Evaluación de la ejecución del ejercicio con respecto al tiempo estimado en la planeación
Costo	Evaluación financiera de la ejecución del ejercicio con respecto a la planeación previa
Alcance	Evaluación de la ejecución del ejercicio con respecto al alcance definido en la planeación del mismo
Recursos	Evaluación de la ejecución del ejercicio con respecto a los recursos humanos y técnicos definidos en la planeación del mismo

*Tabla 3 Aspectos principales para evaluación del plan de trabajo de la arquitectura empresarial en la Entidad*

*Fuente: Guía general de un proceso de Arquitectura Empresarial - MinTIC*

Resultado de ello, realizará un informe de avance de arquitectura empresarial y lecciones aprendidas como reportes que indique el Jefe de la OTI. En caso de

 <p><b>Industria y Comercio</b> SUPERINTENDENCIA</p>	<b>PROCEDIMIENTO ARQUITECTURA EMPRESARIAL</b>	Código: DE04-P06
		Versión: 1
		Página 18 de 18

requerirse de manera anual como mínimo deberá realizar la actualización del plan de trabajo de AE.

## **8 DOCUMENTOS RELACIONADOS**

Documento Maestro de Arquitectura Empresarial - MinTIC  
Guía general de un proceso de Arquitectura Empresarial - MinTIC  
DE04-F23 Formato de concepto arquitectura empresarial  
Repositorio de AE  
Primera Iteración de Arquitectura Empresarial

## **9 RESUMEN CAMBIOS RESPECTO A LA ANTERIOR VERSIÓN**

Se crea conforme los lineamientos de la Política de Gobierno Digital y el proyecto del PETI \*Rediseñar la cadena de valor de TI

---

Fin documento

COPIA NO CONTROLADA