
 <p>Superintendencia de Industria y Comercio</p>	INSTRUCTIVO PARA GENERAR CERTIFICADO LABORAL EN LÍNEA DESDE PORTAL SIGEP-LOCAL	Código: GT02-I04
		Versión: 2
		Página 1 de 6

CONTENIDO

1	OBJETIVO	2
2	DESTINATARIOS	2
3	GLOSARIO	2
4	GENERALIDADES	3
5	DESCRIPCION ACTIVIDADES	3
5.1	INGRESAR AL PORTAL SIGEP	3
5.2.	GENERAR CERTIFICADO laboral.....	5
6	RESUMEN CAMBIOS RESPECTO A LA ANTERIOR VERSIÓN	6

Elaborado por: Nombre: Gisela Sierra Niño Cargo: Profesional – Grupo de Trabajo de Administración de Personal	Revisado y Aprobado por: Nombre: Gabriel Turbay Velandia Cargo: Secretario General Nombre: Luz Marina Ulloa de Zambrano Cargo: Coordinadora del Grupo de Trabajo de Administración de Personal	Aprobación Metodológica por: Nombre: Giselle Johanna Castelblanco Muñoz Cargo: Representante de la Dirección para el Sistema de Gestión de Calidad Fecha: 2024-12-05
--	---	--

Cualquier copia impresa, electrónica o de reproducción de este documento sin la marca de agua o el sello de control de documentos, se constituye en copia no controlada.

 <p>Superintendencia de Industria y Comercio</p>	INSTRUCTIVO PARA GENERAR CERTIFICADO LABORAL EN LÍNEA DESDE PORTAL SIGEP-LOCAL	Código: GT02-I04
		Versión: 2
		Página 2 de 6

1 OBJETIVO

Establecer las pautas generales para la expedición de certificados laborales en línea, a través del Portal de Servidores Públicos SIGEP-Local, los cuales son requeridos por los servidores públicos de planta de la entidad, y a la vez dar cumplimiento a lineamientos de mejora a la eficiencia administrativa.

2 DESTINATARIOS

Servidores públicos de la planta de personal de la Superintendencia de Industria y Comercio.

3 GLOSARIO


CERTIFICACIÓN LABORAL: Es un documento que expide la entidad en el que se hace constar el tipo de nombramiento, tiempo de servicio en la Entidad, cargo actual que ocupa y el ingreso mensual que percibe por el cargo que desempeña.

CONTRASEÑA: Código secreto que se introduce en una máquina para poder accionar un mecanismo o para acceder a ciertas funciones informáticas.

FIRMA ELECTRÓNICA: Firma electrónica. Métodos tales como, códigos, contraseñas, datos biométricos, o claves criptográficas privadas, que permite identificar a una persona, en relación con un mensaje de datos, siempre y cuando el mismo sea confiable y apropiado respecto de los fines para los que se utiliza la firma, atendidas todas las circunstancias del caso, así como cualquier acuerdo pertinente. (Decreto 2364 de 2012).

LOGIN USUARIO: Nombre dado al momento de autenticación al ingresar a un servicio o sistema. En el momento que se inicia el login, el usuario entra en una sesión, para lo cual emplea usualmente un nombre de usuario y contraseña.

SIGEP: Sistema de Información y Gestión del Empleo Público, es una herramienta de gestión para las instituciones públicas donde se registra y almacena información en temas de la organización y personal del servidor público, para facilitar los procesos, seguimiento y evaluación de la organización institucional y de los recursos humanos al interior de cada entidad.

 <p>Superintendencia de Industria y Comercio</p>	INSTRUCTIVO PARA GENERAR CERTIFICADO LABORAL EN LÍNEA DESDE PORTAL SIGEP-LOCAL	Código: GT02-I04
		Versión: 2
		Página 3 de 6

4 GENERALIDADES

Brindar a los servidores de planta de la Superintendencia de Industria y Comercio, una herramienta tecnológica que le permita de manera rápida y práctica la generación de un documento electrónico que indica el tiempo de vinculación, cargo actual ocupado e ingreso mensual; generando un documento debidamente firmado (firma electrónica), por el Coordinador del Grupo de Trabajo de Administración de Personal, con un código de seguridad el cual permite verificar la autenticidad del certificado.


5 DESCRIPCION ACTIVIDADES

5.1 INGRESAR AL PORTAL SIGEP

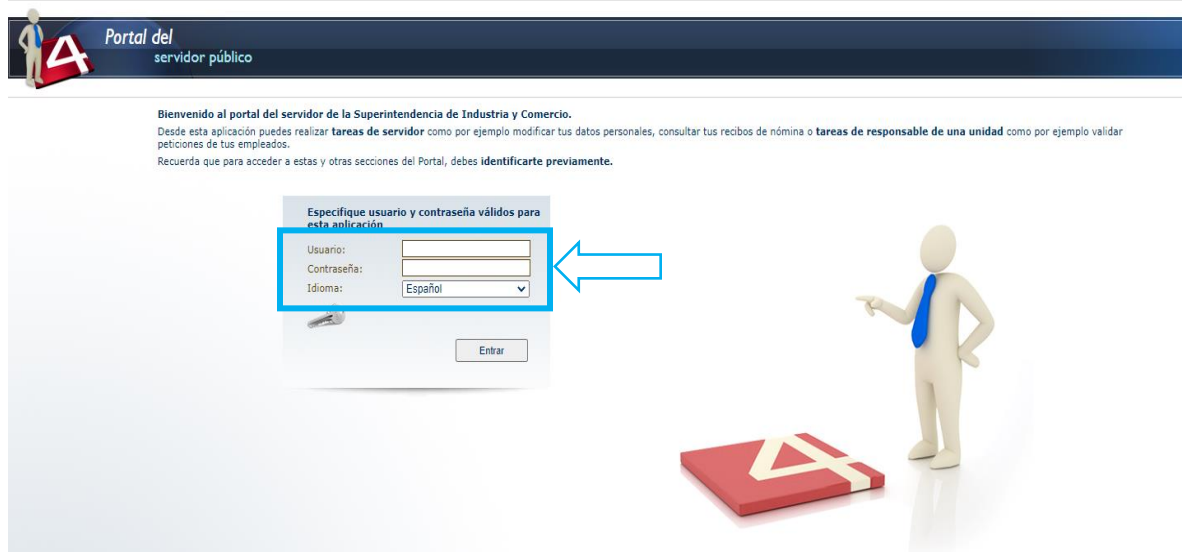
El servidor de la Superintendencia de Industria y Comercio puede generar la certificación laboral de manera automática desde el portal Web de SIGEP Local, realizando las siguientes actividades:

- Ingresar directamente al portal de la INTRASIC/SIGEP desde la página Web Google Chrome, Explorer o Mozilla. En la parte derecha se encuentra ubicada la barra de aplicaciones, debe dar clic en el icono de “Apps” que lo llevará a una nueva ventana para que el servidor público seleccione y de clic en el icono denominado “SIGEP”




 <p>Superintendencia de Industria y Comercio</p>	<p>INSTRUCTIVO PARA GENERAR CERTIFICADO LABORAL EN LÍNEA DESDE PORTAL SIGEP-LOCAL</p>	Código: GT02-I04
		Versión: 2
		Página 4 de 6

En esta nueva ventana, el funcionario debe digitar el usuario y contraseña con que ingresa al correo institucional y seleccionar el lenguaje español. En caso de olvido de contraseña, debe comunicarse a la mesa de servicios.



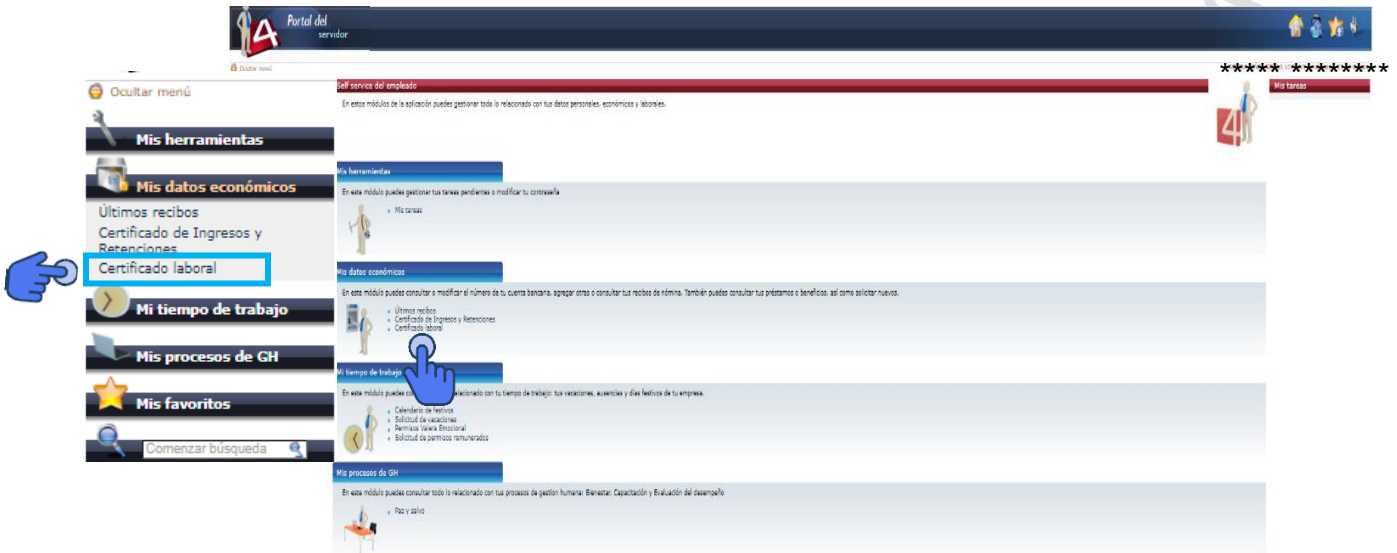
Al dar clic en el recuadro “Entrar”. Una vez ingrese al Portal SIGEP-Local de Servidores Públicos, encontrará en la página inicial en el costado derecho el nombre y apellido del funcionario, en la parte superior izquierda del portal encontrará los ítems “Mis herramientas” “Mis datos económicos” “Mi tiempo de trabajo” “Mis procesos de GH”.



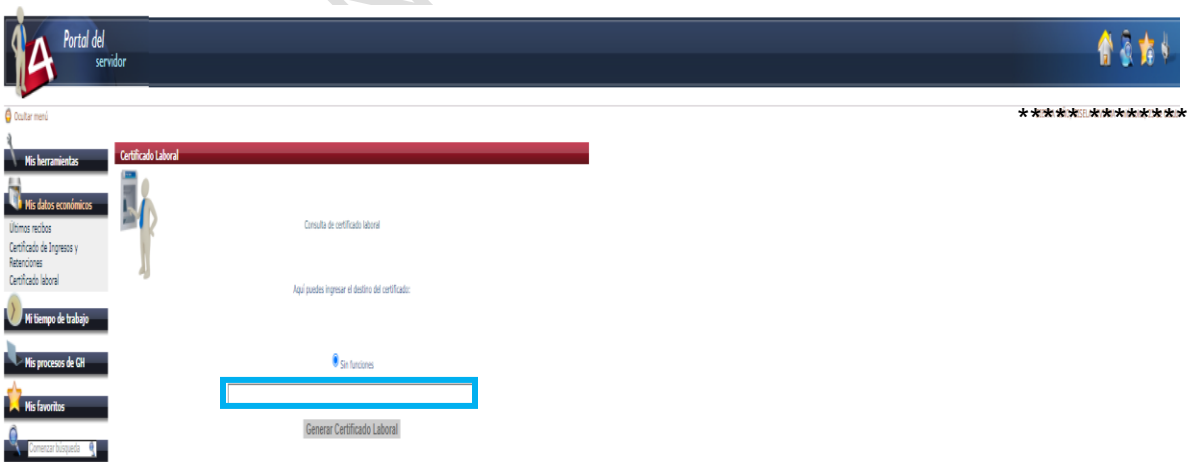
	INSTRUCTIVO PARA GENERAR CERTIFICADO LABORAL EN LÍNEA DESDE PORTAL SIGEP-LOCAL	Código: GT02-I04
		Versión: 2
		Página 5 de 6


5.2. GENERAR CERTIFICADO LABORAL

Al dar clic en la opción “Mis datos económicos”, se desplegará las opciones de “últimos recibos” “Certificado de Ingresos y Retenciones” y “Certificado Laboral”, seleccionar la opción de “Certificación laboral”.



Al seleccionar la opción de “Certificación Laboral”, deberá dar clic en la siguiente opción, “Sin funciones”, además, en el recuadro en blanco podrá ingresar el destino a quien va dirigido el certificado laboral.



 Superintendencia de Industria y Comercio	INSTRUCTIVO PARA GENERAR CERTIFICADO LABORAL EN LÍNEA DESDE PORTAL SIGEP-LOCAL	Código: GT02-I04
		Versión: 2
		Página 6 de 6

Al seleccionar la opción sin funciones el sistema generará un certificado laboral en formato PDF, con la firma electrónica del Coordinador del Grupo de Trabajo de Administración de Personal.

El documento contiene la información del cargo actual que desempeña el funcionario y el área al cual se encuentra adscrito, así mismo, contendrá el ingreso mensual devengado y el tipo de vinculación.

Si no carga al momento de genera el PDF, por favor habilitar las ventas emergentes de su computador para descargar el documento.

6 RESUMEN CAMBIOS RESPECTO A LA ANTERIOR VERSIÓN

Se modifica la manera de ingresar teniendo en cuenta el cambio en la plataforma, (INTRASIC), se elimina la opción de generar certificación con funciones actuales.

Fin documento

COPIA NO CONTROLADA