


DIRECCIÓN DE NUEVAS CREACIONES
SOLICITUD DE REGISTRO DE ESQUEMA DE TRAZADO DE CIRCUITOS INTEGRADOS

| | | | | |
|----------|---|---------------------|---|------------------------|
| 1 | TÍTULO (30 caracteres o espacios máximos) | | | |
| 2 | CLASIFICACIÓN INTERNACIONAL (CIP) | | | |
| 3 | SOLICITANTE (S) <input type="checkbox"/> PERSONA JURÍDICA <input type="checkbox"/> PERSONA NATURAL Esta persona también es Diseñador <input type="checkbox"/> | | | |
| | APELLIDOS O RAZÓN SOCIAL | NOMBRE | IDENTIFICACIÓN | TIPO |
| 4 | DATOS DEL SOLICITANTE | | NUPI (Número Único de Propiedad Industrial): _____ | |
| | DIRECCIÓN: CIUDAD: DEPARTAMENTO/ESTADO: PAÍS DE RESIDENCIA: | | No. TELÉFONO: CORREO ELECTRÓNICO: NACIONALIDAD O LUGAR DE CONSTITUCIÓN: | |
| 5 | DISEÑADOR (ES) | | | |
| | APELLIDOS | NOMBRES | NACIONALIDAD | |
| | 1. | | | |
| | 2. | | | |
| | 3. | | | |
| | DIRECCIÓN DE CORREO-ELECTRÓNICO: | | | |
| 6 | DATOS DISEÑADOR (ES) | | | |
| | PAÍS RESIDENCIA | DEPARTAMENTO/ESTADO | CIUDAD | DIRECCIÓN |
| | 1. | | | |
| | 2. | | | |
| | 3. | | | |
| | OTRO(S) SOLICITANTE(S) Y/O (OTRO(S)) DISEÑADOR(ES) | | | |
| | <input type="checkbox"/> Los demás solicitantes y/o (demás) Diseñadores se indican en hoja de información complementaria. | | | |
| 7 | <input type="checkbox"/> REPRESENTANTE LEGAL <input type="checkbox"/> APODERADO | | | |
| | APELLIDOS | NOMBRES | IDENTIFICACIÓN | |
| | | | C.C | T.P. |
| | DIRECCIÓN | | No. TELÉFONO | |
| | CIUDAD | | O | |
| | PAÍS | | CORREO ELECTRÓNICO | |
| | | | NICO | |
| | | | No. DE RADICACIÓN O PROTOCOLO DE PODER GENERAL | |
| 8 | DECLARACION(ES): PRIMERA EXPLOTACION : <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO CREACION DEL DISEÑO: <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO | | | |
| 9 | INCLUYE SECRETO INDUSTRIAL <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO Se debe incluir representación gráfica | | | |
| | (33) PAÍS | CÓDIGO PAÍS | (31) NÚMERO | (32) FECHA(AAAA/MM/DD) |
| | 1. | | | |
| | 2. | | | |

| | | | |
|--|---|---|--------------|
| 10 | REDUCCIÓN DE TASAS | | |
| <p>Declaro que carezco de medios económicos para presentar la solicitud de patente. <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO</p> <p>Nota: En caso de ser persona natural y carecer de medios económicos, y por lo tanto, aplique la reducción de tasas a que se refiere la resolución vigente en tarifas, debe firmar la presente solicitud bajo la gravedad de juramento.</p> | | | |
| <i>De ser el caso, debe aportar los documentos que se indican en el numeral 9 de anexos</i> | | | |
| <input type="checkbox"/> Micro, pequeñas y medianas empresas <input type="checkbox"/> Universidades públicas o privadas <input type="checkbox"/> Entidades sin ánimo de lucro | | <input type="checkbox"/> Certificado Aula Propiedad Industrial (API) <input type="checkbox"/> Certificado CIGEPI ó CATI | |
| 11 | FIGURA CARACTERISTICA | | |
|  | | | |
| 12 | COMPROBANTE DE PAGO O PAGO ELECTRÓNICO | N° | Fecha |
| 13 | FIRMA DEL SOLICITANTE, DEL APODERADO O DEL REPRESENTANTE LEGAL <i>Junto a cada firma, indicar el nombre del firmante y su calidad (si tal calidad no es obvia al leer el petitorio)</i> | | |
| <hr style="width: 20%; margin: auto;"/> | | | |
| 14 | DOCUMENTOS QUE ACOMPAÑAN LA SOLICITUD | | |
| Documentación Técnica N° folios: | | Documentación Jurídica | |
| <ol style="list-style-type: none"> 1. <input type="checkbox"/> Representación gráfica o dibujo. 2. <input type="checkbox"/> Descripción de la función electrónica del Circuito integrado. 3. <input type="checkbox"/> Arte final 12x12 cm. 4. <input type="checkbox"/> Copia de la solicitud de otro(s) registro(s) y/o título(s) presentado y/u obtenido(s). 5. <input type="checkbox"/> Traducción simple de registro(s) y/o título(s) presentado(s) y/u obtenido(s) 6. <input type="checkbox"/> Muestra física del circuito integrado, si ha sido explotado comercialmente. | | <ol style="list-style-type: none"> 7. <input type="checkbox"/> Poderes, si fuera el caso. 8. <input type="checkbox"/> Documento de cesión que legalmente pruebe la cesión del derecho del diseñador del esquema de trazado al solicitante o a su causante 9. <input type="checkbox"/> Copia de la solicitud y sus anexos en formato magnético. 10. <input type="checkbox"/> Comprobante de pago de la tasa de presentación. De ser el caso, soporte reducción tasas. 11. <input type="checkbox"/> De ser el caso, información sobre solicitudes de registro o títulos obtenidos en el extranjero por el mismo titular o su causante. | |

CÓMO DILIGENCIAR EL PETITORIO

1. TÍTULO

Defina en forma breve y precisa el nombre del esquema de trazado de circuito integrado. **Máximo 30 caracteres.**

2. Clasificación Internacional de Patentes.

Este espacio se deja en blanco para ser llenado por la entidad.

3. SOLICITANTE (S)

Si existieran más solicitantes, utilícese las hojas de información complementaria.

- Apellidos o Razón Social.

En el caso de ser el solicitante una persona natural, indíquese los dos apellidos.

En el caso de ser el solicitante una persona jurídica indíquese la razón social completa de ésta.

- Nombre.

Llénese únicamente para personas naturales.

- Identificación.

Solo para solicitantes nacionales: Las personas naturales indicarán su C.C. (cédula de ciudadanía) y las personas jurídicas indicarán el NIT (Número de Identificación Tributaria).

- Tipo. el solicitante debe indicar con un dígito en la casilla establecida según sea:

[1] Microempresa: menos de 10 trabajadores, activos totales inferiores a 501 salarios mínimos legales vigentes. [2] Pequeña empresa. Entre 11 y 50 trabajadores, activos totales mayores a 501 y menores a 5.001 salarios mínimos mensuales vigentes. [3] Mediana empresa: personal entre 51 y 200 trabajadores, activos totales entre 5.001 y 15.000 salarios mínimos mensuales legales vigentes. [4] La empresa no es PYME. Si la persona jurídica no es empresa, indicar [5] Institución educativa (universidad, colegio, instituto, etc.). [6] Centro de investigación. [7] Si es persona natural.

4. DATOS DEL SOLICITANTE

Los datos indicados en esta sección, servirán para las posibles comunicaciones que la SIC realice, en caso de que la tramitación no se haga por intermedio de un representante o apoderado, y/oo para la identificación de los usuarios de Propiedad Industrial

- NUPI Número Único de Propiedad Industrial

- Dirección, ciudad, departamento/estado/provincia y país de residencia.

Indíquese los datos completos de localización. Puede utilizar abreviatura del país (código de País según norma ST. 3 de OMPI).

En caso de ser necesario, por falta de espacio, utilice las hojas de información complementarias.

- Nacionalidad.

Indíquese la nacionalidad del solicitante. En caso de ser una persona jurídica, indíquese el lugar de constitución.

Puede utilizar abreviatura del país (código de País según norma ST. 3 de OMPI).

En caso de ser necesario, por falta de espacio, utilice las hojas de información complementarias.

Correo electrónico: Indicar claramente el correo electrónico con el fin de establecer comunicación.

5. DISEÑADOR(ES)

Indicar Apellidos, nombre y nacionalidad del diseñador o diseñadores (deben ser personas naturales) en las casillas correspondientes. En caso de ser necesario, por falta de espacio, utilice las hojas de información complementarias.

6. DATOS DEL(OS) DISEÑADOR(ES)

- Dirección, ciudad, departamento/estado/provincia y país de residencia.

Indicar los datos completos de localización. Puede utilizar abreviatura del país (código de País según norma ST. 3 de OMPI).

7. REPRESENTANTE O APODERADO

Si la solicitud la presenta una persona natural sin apoderado, no debe diligenciarse esta sección.

Si la solicitud la presenta una persona jurídica sin apoderado, debe diligenciarse esta sección indicando el nombre del representante legal.

Si la solicitud se presenta a través de apoderado, debe diligenciarse esta sección indicando el nombre del abogado que adelantará la actuación administrativa. Deberá anexarse el poder.

Número de Radicación / Protocolo: En caso de haber presentado poder general y tiene un número asignado, este debe citarse.

8. DECLARACIÓN(ES)

Primera explotación: De ser el caso, se indicara la fecha de la primera explotación comercial del circuito integrado, en cualquier lugar del mundo.

Año de creación: De ser el caso, se indicará el año de la creación del circuito integrado.

Incluye secreto empresarial: De ser el caso, se presentará, además de la representación gráfica, representación del esquema en el cual se hubiese omitido, borrado o desfigurado las partes que contuvieran ese secreto.

- País de origen.

Indique el país donde se realizó por primera vez la primera explotación o creación. Puede utilizar abreviatura del país (código de País según norma ST. 3 de OMPI).

- Número.

De ser el caso, indique el número asignado en el país en que se da este evento.

- Fecha (AAAA/MM/DD).

Indique la fecha en la cual se sucede el evento.

En caso de ser necesario, por falta de espacio, utilice las hojas de información complementarias.

9. REDUCCION DE TASAS. Consultar la resolución de tarifas vigente, de ser el caso, anexar soporte.

Micro, pequeñas o medianas empresas

Copia simple de la declaración de renta del año inmediatamente anterior, o en su defecto prueba documental idónea.

Documento de constancia de cumplimiento con lo establecido en la ley 905 de 2004.

Universidades públicas o privadas

Copia acto de reconocimiento institucional emitido por el Ministerio de Educación

Entidades sin ánimo de lucro

Copia de registro vigente en Cámara de comercio.

Hoja de información complementaria.

Otros, especificar

Asistencia foro o evento SIC

Certificado Aula Propiedad Intelectual (API)

Orientación anterior a presentación solicitud

Certificado CIGEPI ó CATI

10. FIGURA CARACTERISTICA del objeto a registrar

11. COMPROBANTE DE PAGO O PAGO ELECTRÓNICO

Indique el número y fecha del recibo de pago de la tasa establecida o del pago electrónico. El comprobante de pago deberá anexarse.

12. FIRMA

Escribir el nombre completo y la firma de la persona que solicita la concesión de la patente.

Si se actúa a través de abogado la firma deberá ser la del apoderado; si actúa directamente una persona jurídica la firma deberá ser la del representante legal y si actúa directamente una persona natural ésta deberá firmar la solicitud.

13. DOCUMENTOS QUE ACOMPAÑAN LA SOLICITUD

La documentación de la solicitud deberá presentarse en el orden que viene la relación de documentos, primero la documentación técnica y luego la documentación jurídica.

Señale en las casillas correspondientes a los documentos que acompañarán la solicitud e indíquese los números de folios.