**DIRECCIÓN DE NUEVAS CREACIONES**

**SOLICITUD DE CONVERSIÓN, DIVISIÓN O FUSIÓN DE SOLICITUDES**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Espacio reservado para el adhesivo de radicación** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1** | **TIPO DE SOLICITUD** | [ ]  Patente de invención [ ]  Patente de Modelo de Utilidad [ ]  Diseño Industrial |

|  |  |
| --- | --- |
| **2** |  **IDENTIFICACIÓN DEL TRÁMITE** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CONVERSIÓN**[ ]  | * **DE PATENTE DE INVENCIÓN A MODELO DE UTILIDAD**
* **DE MODELO DE UTILIDAD A PATENTE DE INVENCIÓN**
* **DE MODELO DE UTILIDAD A DISEÑO INDUSTRIAL**
 | **EXPEDIENTE No.** |
|  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **DIVISIÓN**[ ]  | * **EN TRÁMITE**
 | **EXPEDIENTE No.** | **NO. DIVISIONALES SOLICITADAS** |
|  |  |
| * **CONCEDIDA**
 | **No. CERTIFICADO** | **VIGENCIA** | **No. EXPEDIENTE**  | **No. DIVISIONALES SOLICITADAS** |
|  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **FUSIÓN**[ ]  | * **EN TRÁMITE**
 | **EXPEDIENTE No.** | **EXPEDIENTE No.** |
|  |  |
| * **CONCEDIDA**
 | **No. CERTIFICADO** |  | **No. CERTIFICADO** |  |
| **VIGENCIA** |  | **VIGENCIA** |  |
| **No. EXPEDIENTE**  |  | **No. EXPEDIENTE**  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **3** | **SOLICITANTE (S)**   |
| APELLIDOS O RAZÓN SOCIAL | NOMBRE | IDENTIFICACIÓN | TIPO |
| **4** | **DATOS DEL SOLICITANTE** |
| DIRECCIÓN  | CIUDAD | DEPARTAMENTO/ESTADO | PAÍS DE RESIDENCIA |
| No. TELÉFONO | No. CELULAR | CORREO ELECTRÓNICO | NACIONALIDAD/O LUGAR DE CONSTITUCIÓN |
| **5** | [ ]  **REPRESENTANTE LEGAL** [ ]  **APODERADO** |
| APELLIDOS | NOMBRES | IDENTIFICACIÓN |
| C.C .  | T.P .  |
| DIRECCIÓN |  | No. TELÉFONO (Fijo/Celular) |  |
| CIUDAD |  | CORREO ELECTRÓNICO  |  |
| PAÍS |  | No. RADICACIÓN O PROTOCOLO DE PODER GENERAL |  |
|  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **6** | **COMPROBANTE DE PAGO O PAGO ELECTRÓNICO** | **N°**       | **Fecha**        |
| **7** | **DOCUMENTOS QUE ACOMPAÑAN LA SOLICITUD** |
|  [ ]  Comprobante de pago de la tasa para la conversión, división o fusión. [ ]  Poderes, si fuera el caso. [ ]  Documentos que contienen la división o fusión de la solicitud [ ]  Copia de la solicitud y sus anexos en formato magnético. |
| **8** | **FIRMA DEL SOLICITANTE, APODERADO O REPRESENTANTE LEGAL***Junto a cada firma, indicar el nombre del firmante y su calidad (si tal calidad no es obvia al leer el petitorio)* |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_     \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **9** | **AUTORIZACION DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES** Podrá consultar la Política de Tratamiento de Datos Personales en el siguiente enlace, en la cual podrá encontrar cómo puede actualizar sus datos personales: [**https://sedeelectronica.sic.gov.co/transparencia/normativa/normativa-de-la-entidad/politicas-lineamientos-y-manuales/politicas**](https://sedeelectronica.sic.gov.co/transparencia/normativa/normativa-de-la-entidad/politicas-lineamientos-y-manuales/politicas)**.**Recuerde que creada la cuenta de usuario en SIPI y radicada la solicitud del trámite referente a Propiedad Industrial, el mismo será de consulta pública en virtud de lo dispuesto en la Decisión 486 del 2000 de la Comunidad Andina.  Asimismo, tenga presente que una vez creado el usuario en SIPI y radicada la solicitud del trámite referente a propiedad industrial, está autorizando a la Superintendencia de Industria y Comercio a    contactarle con el fin de informarle sobre actividades, iniciativas, programas y cursos sobre Propiedad Industrial, organizados por la entidad y/o por aliados institucionales nacionales y/o extranjeros.  NOTA: Recuerde que cualquier actualización a la persona dentro del Sistema de propiedad industrial debe ingresar por el módulo de Gestión Persona cancelando la tasa correspondiente.   |

¿